

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7
С. МАРЬИНЫ КОЛОДЦЫ МИНЕРАЛОВОДСКОГО РАЙОНА

Рассмотрено

Согласовано

Руководитель ШМО

 С.А. Галат,/

Заместитель директора по УВР

 /Г.М. Дрокова



Утверждено

МБОУ СОШ №7

с. Марьины Колодцы

С.А. Писоцкая/

Протокол № 1 от 26.08.2025 года

Протокол № 1 от 28.08.2025 года

**План работы по наставничеству
на 2025 – 2026 учебный год**

Составитель: Мамаева Анна Николаевна

План работы по наставничеству.

Предмет: история, финансовая грамотность

Учитель-наставник: Мамаева Анна Николаевна

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

- Задачи:**
- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;
 - создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
 - развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.
 - способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности.

Основные направления работы:

Планирование и организация работы по предмету.

Планирование и организация воспитательной работы.

Работа с документацией.

Работа по самообразованию.

Контроль и руководство за деятельностью молодого специалиста.

Тема самообразования: технологии обучения на уроках истории и финансовой грамотности, обеспечивающие реализацию обновлённых ФГОС.

План работы наставника и молодого специалиста

Первый год сотрудничества.

Тема: «Творческий поиск»

Планируемые мероприятия	Содержание	Срок исполнения
<i>Изучение нормативных</i>	Требования обновленных	сентябрь

<i>документов</i>	ФГОС к планированию учебного материала	
<i>Индивидуальная беседа:</i>	Психолого – педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний учащихся;	
<i>Практическое занятие:</i>	Требования к поурочному плану по предмету.	
	Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания»; Разработка индивидуального плана профессионального становления	
<i>Занятие</i>	Работа со школьной документацией; Обучение составлению отчетности по окончанию четверти;	октябрь
<i>Практикум</i>	Домашнее задание: как, сколько, когда;	
	Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся;	ноябрь
<i>Участие в работе МО</i>	Знакомство с опытом работы учителей среднего и старшего звена в школе	
<i>Обмен опытом</i>	Посещение уроков коллег	
<i>Занятие</i>	Современный урок и его организация;	
<i>Практикум:</i>	Разработка олимпиадных заданий. Цель: научить молодого специалиста грамотно составлять олимпиадные задания. Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.	
<i>Беседа:</i>	Виды контроля, их рациональное использование	

	на различных этапах изучения программного материала;	
Практическое занятие:	Введение в активные методы обучения.	январь
Участие молодого специалиста в заседании в МО	Выступление по теме самообразования;	
Обмен опытом	Посещение уроков коллег	февраль
Беседа	Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности;	
Обмен опытом	Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника;	
Обмен опытом	Посещение уроков, мероприятий, классных часов, праздников у опытных учителей школы; Посещение уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи;	апрель
Практикум:	«Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе. Использование элементов проектной технологии»;	
Выступление молодого специалиста на МО.	Методическая выставка достижений учителя;	май
Анкетирование:	Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе;	
Анкетирование:	Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и	

	педагогом наставником;	
<i>Анализ процесса адаптации молодого специалиста:</i>	Индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.	

Учитель-наставник: _____ Мамаева А.Н